

Opoczno dn. 01.09.2020r.

ZGODY RODZICÓW

Dla zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w Przedszkolu nr 8 w Opocznie w roku szkolnym **2020/2021** prosimy o uzupełnienie przedstawionych informacji.

1.

Upoważnienie do odbioru dziecka z PRZEDSZKOLA NR 8 ul. Kopernika 10A; 26-300 Opoczno

Ja niżej podpisany:

.....
(imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna)

upoważniam Panią/Pana:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej – rodzaj pokrewieństwa)

do odbioru z Przedszkola mojego dziecka:.....

w bieżącym roku szkolnym.

.....
(data, podpis rodziców)

2.

Oświadczenie

Zostałam / zostałem zapoznany z PROCEDURĄ PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI z Przedszkola Nr 8, ul. Kopernika 10A, 26-300 Opoczno i zobowiązuję się do przestrzegania zapisów w nim zawartych.

.....
(data, podpis rodziców)

3.

Oświadczenie

Zostałam / zostałem zapoznany ze **STATUTEM** Przedszkola Nr 8, ul. Kopernika 10A, 26-300 Opoczno oraz **PODSTAWĄ PROGRAMOWĄ WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNIO** i zobowiązuję się do przestrzegania zapisów w nich zawartych.

.....
(data, podpis rodziców)

4.

Oświadczenie

Zostałam/zostałem zapoznany z programem **WYCHOWAWCZO - PROFILAKTYCZNYM** Przedszkola Nr 8 w Opocznie, ul. Kopernika 10A, 26-300 Opoczno oraz **KONCEPCJĄ PRACY PRZEDSZKOLA NR 8 W OPOCZNIE** realizowanymi w placówce mojego dziecka.

.....
(data, podpis rodziców)

5.

Zgoda na udzielenie pomocy medycznej i wezwanie karetki pogotowia.

W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka **wyrażam zgodę** na wezwanie karetki pogotowia, przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pierwszej pomocy.

.....
(data, podpis rodziców)

Zgoda na prowadzenie badań oraz udział dziecka w zajęciach specjalistycznych

Wyrażam zgodę na badanie oraz ewentualny udział mojego dziecka w zajęciach logopedycznych lub z pedagogiem.

.....

6.

**Zgoda na kontakty dziecka z pielęgniarką
w celu sprawdzenia czystości ciała dziecka**

Wyrażam zgodę na sprawdzenia czystości ciała dziecka (w tym przegląd czystości głowy w celu wyeliminowania zarażeń wszawicą) przez pielęgniarkę w przedszkolu.

.....
(data, podpis rodziców)

7.

Zgoda na spacer i wycieczki poza teren przedszkola

Wyrażam zgodę na spacer i wycieczki mojego dziecka
w okolicach przedszkola (wraz z grupą pod opieką nauczycielek) w ramach codziennych zajęć przedszkolnych.

.....
(data, podpis rodziców)

9.

**Zobowiązanie rodziców do natychmiastowego informowania placówki
o zmianie miejsca zamieszkania, numeru telefonu rodziców**

Deklaruję informować na bieżąco dyrektora przedszkola oraz nauczycielki w przypadku zmiany mojego miejsca zamieszkania oraz numeru telefonu kontaktowego.

.....
(data, podpis rodziców)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę aby moje dziecko, w czasie uroczystości przedszkolnych np. Dzień Pluszowego Misia, Choinka, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Dziecka itp. mogło otrzymywać słodycze w formie poczęstunku czy nagrody.

.....
(data, podpis rodziców)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r., dalej „RODO”, podajemy do wiadomości:

1. Dane Administratora i Inspektora Ochrony Danych :

•Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Przedszkole nr 8 w Opocznie, jest dyrektor placówki – p. Dorota Wijata, ul. Kopernika 10A, 26-300 Opoczno, tel. (44)755-18-42, przedszkole8@opoczno.edu.pl

•Inspektorem Ochrony Danych jest: p. Renata Wijata, tel. (44)786-01-61, iod@opoczno.edu.pl

2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu wykonywania zadań zgodnych ze statutem Przedszkola nr 8, oraz zadań zleconych na podstawie odrębnych przepisów, umów zgodnie z: art. 6 RODO);

3. Odbiorcami przetwarzanych danych osobowych będą tylko upoważnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

4. Pani/Pana dane osobowe nie zostaną przekazywane do państw trzecich chyba, że odrębne przepisy i umowy międzynarodowe pozwalają na to.

5. Okres przechowywania przetwarzanych danych osobowych ustalany jest osobno dla każdego zbioru danych osobowych i wynika z przepisów prawa w zakresie zbieranych danych lub przepisów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217).

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

•prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

(art. 15 RODO),

•prawo do żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),

•prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),

•prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),

•prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),

•prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie - w przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

(art. 21 RODO).

7. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych osobowych. Przedszkole przestanie przetwarzać te dane chyba, że w stosunku do tych danych istnieją po stronie placówki, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności Pani/Pana lub dane te będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, w przypadku gdy przetwarzanie tych danych odbywa się na podstawie uzyskanej zgody.
9. W przypadku naruszenia prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji - w tym profilowaniu.